

Уборщик служебных помещений

Обязанности:

- Производить уборку офисных и бытовых помещений на производстве.

Требования:

- Качественное выполнение обязанностей.
- Аккуратность.
- Порядочность.
- Ответственность.

Условия:

- Адрес офиса и производства: Ленинградская обл., Всеволожский р-н, д. Янино-1, ул. Заводская (15 минут на любом автобусе или маршрутном такси от станции метро «Ладожская»).
- График работы с 17-00 до 21-00.
- Оформление по ТК РФ.